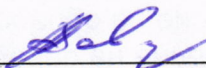


**Акционерное общество «Точка»**

---

Приложение к Приказу  
от 16.12.2021 № 268

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Акционерное общество «Точка»

 А.Р. Завадских

«16» декабря 2021г

Политика № 08 от 06.12.2018

**ПОЛИТИКА  
обработки персональных данных  
АО «Точка»**

Версия 3.0 от 16.12.2021г

Москва  
2021

## Оглавление

	Стр.
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
1.1. Область применения.....	3
1.2. Термины и определения.....	4
1.3. Сокращения .....	4
<b>2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>5</b>
2.1. Принципы обработки персональных данных.....	5
2.2. Цели обработки персональных данных .....	5
2.3. Субъекты персональных данных.....	5
2.4. Состав персональных данных .....	6
2.5. Согласие на обработку персональных данных .....	7
2.6. Поручение на обработку персональных данных.....	8
2.7. Способы обработки .....	8
2.8. Период обработки и хранения персональных данных.....	10
<b>3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>11</b>
<b>4. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДН.....</b>	<b>12</b>
<b>5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....</b>	<b>13</b>
<b>6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Область применения

- 1.1.1. Настоящая «Политика обработки персональных данных» (далее – Политика) регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой АО «Точка» (далее - Общество) с использованием средств автоматизации, в том числе в информационных системах, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, а также вопросы обеспечения безопасности персональных данных.
- 1.1.2. Настоящая Политика определяет главные принципы, которыми руководствуется Общество при обработке персональных данных в процессе осуществления своей деятельности.
- 1.1.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с положениями действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации, в том числе:
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
  - Постановления правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
  - Приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- 1.1.4. Целью настоящей Политики является формирование и проведение единой политики при обработке и обеспечении безопасности персональных данных.
- 1.1.5. Действие настоящей Политики распространяется на все процессы Общества, связанные с обработкой персональных данных, и обязательна для применения всеми работниками Общества.
- 1.1.6. Внутренние документы Общества, затрагивающие вопросы, рассматриваемые в настоящей Политике, должны разрабатываться с учетом положений настоящей Политики и не противоречить им.
- 1.1.7. В настоящей политике рассматриваются следующие категории персональных данных:
- 1.1.7.1. категории персональных данных, включающие в себя любую информацию, которая относится прямо или косвенно к субъекту персональных данных;
  - 1.1.7.2. специальные категории персональных данных, (включающие в себя информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных);
  - 1.1.7.3. биометрические персональные данные (сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, на основе которых можно установить его личность) (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных). Биометрические персональные данные могут обрабатываться оператором только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных (за исключением случаев, установленных в ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).
- 1.1.8. На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций Общество включено в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных.

1.1.9. Ответственной за актуализацию документа является Служба информационной безопасности.

1.1.10. Настоящая Политика размещена в открытом неограниченном доступе на официальном Интернет-сайте Общества (<https://tochka.com/>).

## 1.2. Термины и определения

Ниже приводится список терминов и определений, принятых в рамках данного документа:

Термин	Определение
<b>Автоматизированная обработка персональных данных</b>	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
<b>Блокирование персональных данных</b>	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
<b>Информационная система персональных данных</b>	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
<b>Обезличивание персональных данных</b>	Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
<b>Обработка персональных данных</b>	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
<b>Оператор</b>	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
<b>Персональные данные</b>	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
<b>Предоставление персональных данных</b>	Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
<b>Распространение персональных данных</b>	Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
<b>Трансграничная передача персональных данных</b>	Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
<b>Уничтожение персональных данных</b>	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

## 1.3. Сокращения

В данном документе используются следующие сокращения:

Сокращение	Расшифровка сокращения
<b>Общество</b>	АО «Точка»
<b>ПДн</b>	Персональные данные
<b>ИСПДн</b>	Информационная система персональных данных
<b>Политика</b>	Политика обработки персональных данных АО «Точка» – настоящий документ
<b>Роскомнадзор</b>	Уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн
<b>ФЗ «О персональных данных»</b>	Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 2.1. Принципы обработки персональных данных

2.1.1. Обработка ПДн в Обществе осуществляется на основании следующих принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки ПДн;
- соответствия целей обработки ПДн законным целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Общества;
- соответствия объема и содержания обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн;
- точности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих ПДн;
- хранения ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, или устанавливающий срок хранения федеральный закон, договор, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- уничтожения или обезличивание ПДн по достижении целей их обработки, в случае утраты необходимости в достижении целей обработки или по окончании срока хранения ПДн, установленного федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- обеспечения конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

### 2.2. Цели обработки персональных данных

2.2.1. Целями обработки ПДн являются:

- осуществление возложенных на Общество законодательством РФ функций, в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, законодательством РФ об исполнительном производстве и иными федеральными законами;
- выполнение работ, услуг, функций, полномочий и обязанностей, определенных Уставом и внутренними документами Общества, заключение Обществом с клиентами и контрагентами гражданско-правовых договоров и исполнение обязательств по ним, заключение клиентами с использованием информационной системы Общества договоров и исполнение обязательств по ним, ведение реестра заключенных клиентами договоров, выполнение договорных обязательств Общества перед клиентами и контрагентами, проведение идентификации клиента, обеспечение использования клиентами функциональных возможностей информационных систем Общества, подтверждение достоверности и полноты персональных данных, заключение, исполнение и обслуживание любых видов

- сделок Общества с третьими лицами, передача персональных данных третьим лицам; уступка, передача в залог или обременение иным образом полностью или частично прав требования по любым гражданско-правовым договорам;
- продвижение на рынке товаров, работ, услуг Общества путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, повышение и контроль за качеством обслуживания, предоставление клиенту эффективной клиентской и технической поддержки, в статистических целях;
  - организация учета работников Общества для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечение очередности предоставления отпусков, расчета размера заработной платы, организация контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечение пропускного режима Общества, обеспечения личной безопасности работников и сохранности имущества;
  - содействие работникам Общества в оформлении и использовании различных форм страхования, осуществлении бронирования номеров в отелях, гостиницах, оформлении проездных билетов, оформлении виз и предоставлении сопутствующих услуг работникам Общества в случае направления их в служебные командировки/поездки, оформлении и оказании услуг подвижной радиотелефонной связи, оформлении sim-карты, пользовании различного вида льготами, обучении, получении консультаций, участии в культурных, спортивных мероприятиях, получении иных услуг в интересах работника;
  - размещение персональных данных работников Общества на внутренних ресурсах Общества и ресурсах сети Интернет в информационно-справочных и рекламных целях;
  - включения соискателей в кадровый резерв Общества; проведения проверочных мероприятий с целью подтверждения профессиональных компетенций и исключения конфликта интересов с бизнесом Общества.

### **2.3. Субъекты персональных данных**

#### **2.3.1. Субъектами ПДн в Обществе являются:**

- соискатели вакантных должностей в Обществе и включенные в кадровый резерв Общества, а также члены их семей
- действующие и уволенные работники Общества, а также члены их семей;
- физические лица, заключившие или планирующие заключить с Обществом гражданско-правовой договор<sup>1</sup>;
- представители (работники) клиентов и контрагентов Общества, в том числе представители потенциальных клиентов и контрагентов;
- клиенты-физические лица Общества, в том числе потенциальные;
- аффилированные лица Общества;
- иные физические лица, выразившие согласие на обработку Обществом их персональных данных или физические лица, обработка ПД которых необходима Обществом для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных на Общество функций, полномочий и обязанностей.

### **2.4. Состав персональных данных**

#### **2.4.1. В процессе своей деятельности Общество осуществляет обработку следующих персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество (в том числе прежние);
- пол;
- дата и место рождения;
- паспортные данные, данные других документов, удостоверяющих личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, наименование органа, выдавшего

---

<sup>1</sup> В том числе, физические лица – представители юридических лиц, заключивших или планирующих заключить с Обществом гражданско-правовой договор.

- документ);
- гражданство;
- статус резидента;
- семейное положение;
- адрес места жительства (адрес регистрации, адрес проживания);
- электронный адрес (e-mail);
- номера контактных телефонов;
- место работы и должность;
- информации о семейном, социальном, имущественном, финансовом положении;
- доходы;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- номера договоров;
- информация о счетах;
- номера кредитных карт; иная информация необходимая Обществу для осуществления услуг, согласно заключенному договору.

2.4.2. Для лиц, являющихся работниками Общества, проходящих процедуры оформления на работу с целью заключения трудового договора или лиц, находящихся в кадровом резерве, Общество дополнительно осуществляет обработку следующих персональных данных:

- образование и профессия;
- сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации;
- сведения о воинском учете;
- данные, содержащиеся в трудовой книжке;
- контактная информация о текущем и предыдущих местах работы;
- сведения о привлечении к уголовной/административной ответственности;
- информация о близких родственниках (фамилия, имя и отчество, степень родства, номер телефона);
- другая информация, представленная соискателем в резюме (анкете).
- знание иностранных языков (каких и степень знания)

Только для работников Общества:

- должность и подразделение;
- сведения об учете рабочего времени;
- наличии иностранной визы.

2.4.3. Общество осуществляет обработку специальных персональных данных в части: состояния здоровья сотрудников, в кадровых системах Общества:

- сведения документов, подтверждающих право на льготы, в том числе сведения о инвалидности;
- сведения о временной нетрудоспособности (листки нетрудоспособности).

2.4.4. Общество осуществляет обработку сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн):

- фотографии;
- видеоизображение;
- голос;
- отпечатки пальцев.

## **2.5. Согласие на обработку персональных данных**

2.5.1. Получение и обработка ПДн осуществляется Обществом с письменного согласия субъекта ПДн.

2.5.2. Письменное согласие субъекта ПДн должно включать:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн/представителя субъекта ПДн, номер

основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование и адрес Общества;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;
- цель обработки ПДн;
- перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;
- перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки ПДн;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва;
- подпись субъекта ПДн.

2.5.3. Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом ПДн или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Обществом.

2.5.4. Факт подтверждения согласия путем установки электронной подписи (установка флагов/переключателей/нажатия кнопок, ввод кодов, паролей на экранных веб-формах), подтверждающей согласие субъекта с условиями обработки ПДн при заполнении анкет на официальном сайте Общества в целях получения услуг, предоставляемых Обществом, в том числе в целях организации собеседований с кандидатами, включении их в кадровый резерв, расценивается Обществом как согласие на обработку ПДн субъектом, даваемое субъектом в письменном виде.

2.5.5. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн путем направления в Общество письменного заявления в свободной форме. В этом случае Общество обязуется прекратить обработку, а также уничтожить все имеющиеся в Обществе ПДн в сроки, установленные ФЗ «О персональных данных». Общество вправе обрабатывать ПДн без согласия субъекта ПДн (или при отзыве субъектом ПДн указанного согласия) при наличии оснований, указанных в ФЗ «О персональных данных».

## **2.6. Поручение на обработку персональных данных**

2.6.1. Общество вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этой стороной договора (поручения на обработку ПДн). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ «О персональных данных».

2.6.2. В поручении Общества должны быть определены перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии с ФЗ «О персональных данных».

## **2.7. Обязанности ответственных лиц Общества при обработке персональных данных**

2.7.1. В целях обеспечения выполнения Обществом обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных, в Обществе назначаются:

- должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн;
- должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПДн;



- 2.7.2. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, осуществляет общую организацию обработки ПДн, в том числе:
- уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн об обработке ПДн в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных»;
  - организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн (или их представителей), а также контролирующих органов и контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
  - организацию процессов повышения уровня осведомленности работников Общества в вопросах обработки ПДн.
- 2.7.3. Лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПДн, осуществляет организацию работ по обеспечению безопасности ПДн и внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работникам законодательства Российской Федерации в области ПДн.
- 2.7.4. Должностные лица, обслуживающие ИСПДн, включают работников Общества (администраторы системного и прикладного ПО, сетевые администраторы), которые обеспечивают функционирование ИСПДн, а также управление сетевым оборудованием, участвующим в передаче ПДн.
- 2.7.5. В Обществе должен быть утвержден приказом Перечень должностей работников, которые имеют доступ к ПДн. На департамент безопасности возлагаются функции по контролю актуальности перечня. В случае необходимости департамент безопасности может получить конкретный список работников Общества, имеющих доступ к ПДн.

## **2.8. Способы обработки персональных данных**

- 2.8.1. Обработка ПДн Обществом осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), извлечения, использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения.
- 2.8.2. Общество осуществляет обработку персональных данных следующими способами:
- автоматизированная обработка (производится при помощи средств вычислительной техники);
  - неавтоматизированная обработка (производителя без участия средств вычислительной техники);
  - смешанная обработка (производится как при помощи средств вычислительной техники, так и без них).
- 2.8.3. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой.
- 2.8.4. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.
- 2.8.5. В случае необходимости осуществления трансграничной передачи персональных данных Общество, перед совершением такой передачи, обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, а также отсутствии установленных законодательством запретов или ограничений на передачу персональных данных на территорию данного иностранного государства.